



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it

PEC loic80900d@pec.istruzione.it - www.iccasalpusterlengo.edu.it

Casalpusterlengo, 11/03/2020

Al Personale Docente e ATA
dell'Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo

Al Sig. Sindaco Elia Delmiglio
Comune di Casalpusterlengo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il DPCM 8 marzo 2020 che
 - all'art. 1 a) dispone di *“evitare ogni spostamento delle persone fisiche in entrata e in uscita dai territori di cui al presente articolo, nonché all'interno dei medesimi territori, salvo che per gli spostamenti motivati da comprovate esigenze lavorative o situazioni di necessità ovvero spostamenti per motivi di salute”*;
 - all'art. 1 h) dispone che *“sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia ... le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado”*;
 - nelle disposizioni finali prevede l'efficacia delle misure fino al 3 aprile 2020;
- Visto il DPCM 9 marzo 2020 che
 - all'art. 2 estende l'efficacia delle disposizioni contenute nel DPCM 8 Marzo a tutto il territorio nazionale;
- Vista la nota congiunta del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali n. 278 del 6 marzo 2020 che
 - dispone la necessità di contemperare il *“contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019” e l'esigenza, per quanto possibile e nelle modalità più adeguate, di assicurare l'azione amministrativa*
 - *raccomanda di limitare l'accesso dell'utenza agli uffici amministrativi delle istituzioni scolastiche*”;

- Vista la nota del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione n. 323 del 10 marzo 2020 che
 - dispone l'adozione di misure volte a garantire il mantenimento dell'attività essenziale delle istituzioni scolastiche, adottando ogni forma di gestione flessibile del lavoro;
 - dispone che *“il Dirigente scolastico ... constatata la pulizia degli ambienti scolastici e assicurandosi che sia garantita la custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici, limita il servizio alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza di studenti, attivando i contingenti minimi di personale ... vista la situazione di emergenza per la quale vi è la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti per ragioni lavorative”*;
- Considerato quanto concordato nella riunione a distanza del 10 marzo 2020 con la RSU, RLS, OO.SS. e DSGA ;
- Sentita l'amministrazione comunale e l'ente proprietario dell'edificio scolastico;

DISPONE

1. la pulizia dei plessi “Griffini” e “Scotti” ove sono ubicati gli uffici di segreteria, direzione e archivi, nelle giornate concordate da 11.03.2020 a 13.03.2020 dalle ore 7.30 alle ore 14.42;
2. l'apertura del solo plesso “Griffini” ove sono ubicati gli uffici di direzione e segreteria, al termine delle pulizie e igienizzazione dei locali, dal 16.03.2020 fino a nuove disposizioni governative e ministeriali, dalle ore 7.30 alle ore 14.42;
3. la sospensione del ricevimento del pubblico. Gli utenti potranno contattare la direzione e gli uffici di segreteria utilizzando la posta elettronica dell'istituto loic80900d@istruzione.it, oppure telefonando al numero 037781940 nei seguenti giorni da lunedì a venerdì, dalle ore alle ore 10.00 alle ore 11.30 (nei giorni di apertura);
4. l'attivazione del lavoro agile per DSGA e Assistenti Amministrativi, sulla base delle autonome richieste.

La presente disposizione ha validità dal giorno 11.03.2020 al giorno 3 aprile 2020 e comunque fino a eventuali ulteriori disposizioni.

La presente disposizione è indirizzata a tutti gli utenti e gli interessati, viene pubblicata sul sito istituzionale della scuola ed inviata al Sindaco del Comune di Casalpusterlengo.

Il Dirigente Scolastico
Pasqualina Lucini Paioni